



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

c.f. 93109350616

Decreto del Segretario Generale n. 1312 /S.G.E./L.S./PZ/332 del 13 DIC. 2021

Oggetto: liquidazione e pagamento fattura n.685/E del 30/11/2021 emessa da AF Service & Management s.r.l. con sede in Bellizzi (SA) (c.f. 05591480651).

- VISTO il D.Lgs. 152/06, recante, tra le altre, norme in materia di valutazione ambientale, difesa del suolo, tutela delle acque e gestione delle risorse idriche in cui è trasfusa la legge n. 183/89;
- VISTO l'art. 1, commi 3 e 4, del D. Lgs n. 284 dell'08/11/2016 che, modificando ed integrando il D.Lgs n. 152/2006, dispone che le "Autorità di bacino sono prorogate sino alla data di entrata in vigore del decreto correttivo che definisca la relativa disciplina" e che "sono fatti salvi gli atti posti in essere dalle Autorità di bacino dal 30 aprile 2016";
- VISTO in particolare l'art. 63 del d. lgs 152/2006 così sostituito dall'art. 51, comma 2, L. 28 dicembre 2015, n. 221 che istituisce in ciascun distretto idrografico, di cui all'art. 64 dlgs152/2006, l'Autorità di Bacino distrettuale, di seguito denominata "Autorità di Bacino", ente pubblico non economico che uniforma la propria attività a criteri di efficienza, efficacia, economicità e pubblicità;
- VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità di Bacino nazionale dei fiumi Liri/Garigliano e Volturno;
- VISTA la legge n. 221 del 28/12/2015 (Collegato Ambientale) che all'art. 51, c. 2, sancisce di fatto l'istituzione delle Autorità di Bacino Distrettuali;
- VISTO il D.M. Ministero dell'Ambiente del 25/10/2016, pubblicato in G.U. n. 27 del 02/02/2017 che disciplina l'attribuzione ed il trasferimento alle Autorità di Bacino Distrettuali del personale, delle risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle A.d.B. di cui alla Legge n. 183/1989;
- VISTO il D.P.C.M. del 14/07/2017 con cui la dott.ssa Vera Corbelli già Segretario Generale dell'Adb dei fiumi Liri Garigliano e Volturno, è stata nominata Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, registrato alla Corte dei Conti in data 20/07/2017;
- VISTO il D.P.C.M. del 04/04/2018, pubblicato in gazzetta ufficiale del 13/06/2018, con cui sono state individuate e trasferite il personale, le risorse strumentali ivi comprese le sedi, e finanziarie delle sopresse ADB di cui alla legge 183/99 all'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale;
- VISTO in particolare l'art.5 c.2 del D.P.C.M. del 04/04/18 che stabilisce che le contabilità speciali delle sopresse autorità di bacino di cui alla legge n.183/89, restano aperte presso la tesoreria provinciale competente a disposizione del funzionario delegato dell'autorità di bacino distrettuale dell'Appennino meridionale che subentra nella titolarità delle medesime;
- VISTO il D.M.n.53 del 01/02/2021 del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e del Ministro dell'Economia e delle Finanze con cui è stato approvato il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale;

09/12/2021

Distretto 2021\Liquidazione\Basilicata\AF\100 Caserta - V.le Lincoln - Ex Area Saint Gobain

Tel. 0823/300001 - Fax 0823/300235

www.autoritadibacino.it

<https://www.distrettoappenninomeridionale.it>
protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it

CONSIDERATO che il contratto del servizio di pulizia e smaltimento materiale degli uffici dell'Autorità di Bacino Distrettuale - Sede Potenza - sottoscritto con DECA srl con sede in Ruoti (PZ) alla C.da Bosco Grande n.23 (c.f. 01608890768) è scaduto;

CHE nelle more delle verifiche dei requisiti certificati dalla AF Service & Management s.r.l., con sede in Bellizzi (SA) alla Via L. Settembrini (c.f. 05591480651), affidataria del servizio di pulizia della sede di Potenza (CIG Z9C2F4F4B6), il RUP con nota del 30/11/2020 ha dato ordine di esecuzione in via d'urgenza e consegna del servizio;

VISTA la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari rilasciata, ai sensi dell'art.n.3 ex lege 136/10, dal rappresentante legale della AF Service & Management s.r.l., con sede in Bellizzi (SA) alla Via L. Settembrini (c.f. 05591480651);

VISTA la fattura n.685/E del 30/11/2021 di €.953,55= di cui €.171,95= per IVA al 22% emessa, in regime di split payment ai sensi dell'art.1 7ter DPR n.633/72, dalla AF Service & Management s.r.l., con sede in Bellizzi (SA) alla Via L. Settembrini (c.f. 05591480651) per il servizio di pulizia e raccolta differenziata della sede di Potenza mese di novembre 2021;

VISTI i certificati di regolare fornitura a firma del dr. L. Smaldone;

VISTO il DURC On-Line Prot. INPS_28400473 emesso il 27/10/2021;

VISTA la nota del 10/02/2021 con la quale il S.G. autorizza il prelievo dei fondi di cui al cap.n.999-59 per far fronte alla spese di funzionamento della sede di Potenza;

CHE occorre procedere al pagamento della fattura sopraccitata anche al fine di evitare la sospensione del servizio e l'aggravio di spesa con la richiesta di interessi di mora e di oneri aggiuntivi;

CHE al versamento dell'importo dell'IVA ammontante a €.171,95= provvederà l'Ufficio preposto;

CHE alla spesa di €.781,60= si farà fronte con i fondi del cap.n.999-59 accreditati sulla C.S.n.1604 aperta presso la sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli.

Tutto quanto visto e considerato.

DECRETA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di liquidare l'importo di €.781,60= per la fattura n.685/E del 30/11/2021 di €.953,55= di cui €.171,95= per IVA al 22% emessa, in regime di split payment ai sensi dell'art.1 7ter DPR n.633/72, dalla AF Service & Management s.r.l., con sede in Bellizzi (SA) alla Via L. Settembrini (c.f. 05591480651) per il servizio di pulizia e raccolta differenziata della sede di Potenza mese di novembre 2021 (CIG Z9C2F4F4B6).
2. Di autorizzare il pagamento della somma di €.781,60= a favore della AF Service & Management s.r.l., con sede in Bellizzi (SA) alla Via L. Settembrini (c.f. 05591480651) con il prelievo dei fondi accreditati dal cap.n.999-59 sulla C.S. 1604 aperta presso la Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli.
3. Di trasmettere il presente atto al Settore Gestione Economica per gli adempimenti consequenziali.
4. Di disporre la pubblicazione del presente atto nel sito dell'Autorità nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Provvedimenti".

Il Segretario Generale
Vera Corbelli